

## **MUSTERBRIEF an Ihre Geschäftspartner**

Einfach aus der Vorlage herauskopieren und in Ihr Geschäftspapier einfügen.

### **Betr.: Digitaler Rechnungsversand**

Sehr geehrte Geschäftspartnerin, sehr geehrter Geschäftspartner,

der digitale Rechnungsversand ist eine der neuen digitalen Innovationen, die sich zunehmend verbreitet und die auch wir künftig nutzen werden.

Die Vorteile: der schnellere Rechnungsversand sowie der rein elektronische Ablauf von der Rechnungserstellung bei uns bis zur Möglichkeit der digitalen Archivierung bei Ihnen. Hinzu kommen erhebliche Einsparungen bei Druck- und Portokosten.

Für Sie als unseren Geschäftspartner bedeutet das: Sie erhalten in Zukunft Ihre Rechnungen nur noch per E-Mail von uns. Was hierbei wichtig für Sie ist, entnehmen Sie bitte dem beiliegenden Informationsblatt.

Wir freuen uns auf eine weiterhin gute Zusammenarbeit mit Ihnen.

Freundliche Grüße

# Digitaler Rechnungsversand – Informationen für den Rechnungsempfänger

**LEXWARE**



Seit 2004 sind digitale Rechnungen den traditionellen Papierrechnungen gleichgestellt. Digitale Rechnungen werden üblicherweise per E-Mail verschickt. Um sicherzustellen, dass der Rechnungsinhalt während der Übertragung nicht verändert wurde, sollte die Rechnung auch eine digitale Signatur enthalten.

**Wichtig für Geschäftskunden:** Sie dürfen digitale Rechnungen nur dann für den Vorsteuerabzug geltend machen, wenn diese eine qualifizierte Signatur enthalten.

## Rechnung empfangen

Digitale Rechnungen erhalten Sie wie ganz normale E-Mails. An der E-Mail hängt die eigentliche Rechnung an, die auch die digitale Signatur enthält.

## Rechnung anzeigen

Das Rechnungsdokument ist ein PDF. Mit dem **Lexware eRechnung Signaturcheck** können Sie die Rechnung nicht nur anzeigen, sondern auch die Signatur überprüfen. **Den Signaturcheck erhalten Sie kostenlos im Internet über [www.eDokument.de/check](http://www.eDokument.de/check)**

Über „Datei – Rechnung importieren“ übernehmen Sie die Rechnung in den Signaturcheck. Die Signatur wird sofort automatisch überprüft und das Ergebnis eingeblendet.

Hinweis:

Mit dem Adobe Reader (ab Version 7.0) können Rechnungen lediglich angezeigt werden. Eine Signaturprüfung nach deutschem Signaturgesetz kann aber nicht erfolgen.

## Signatur prüfen

Der Gesetzgeber schreibt vor, dass der Empfänger die Signatur einer digitalen Rechnung überprüfen muss. Der kostenlose Signaturcheck übernimmt das für Sie.

## Rechnung archivieren

Nach GOB muss neben den digitalen Rechnungen auch die Signatur und das Prüfergebnis archiviert werden. Die Archiv-Funktion des Signaturcheck bietet Ihnen auch diesen Service kostenfrei an. Sie können damit die Rechnungen mitsamt Signatur und Prüfergebnis auf CD archivieren.



**Weitere Informationen:**

[www.lexware.de/erechnung](http://www.lexware.de/erechnung)  
[www.edokument.de](http://www.edokument.de)

[www.tagesgenau.de](http://www.tagesgenau.de)  
[www.edokument.de/check](http://www.edokument.de/check)